

2.17 දෘශ්‍යාබාධිත පුද්ගලයන් සඳහා හැඳුණුම්පත් නිකුත් කිරීම.

2.17.1 සුදුසුකම්

දෘශ්‍යාබාධිත පුද්ගලයෙක් වීම

2.17.2 ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය

(ඉල්ලුම්පත් ලබා ගත හැකි ස්ථාන, ඉදිරිපත් කළ යුතු ස්ථානය, කවුන්ටරය හා වේලාවන්)

2.17.2.1 ඉල්ලුම්පත් ලබා ගත හැකි ස්ථාන :-
සමාජසේවා අංශය (13 කාමරය)

2.17.2.2 ඉල්ලුම්පත් ලබා ගැනීමට ගෙවිය යුතු ගාස්තු. :-
නැත

2.17.2.3 ඉදිරිපත් කළ යුතු වේලාවන් :-
කාර්යාලයීය වේලාවන් තුළ

2.17.2.4 සේවාව ලබා ගැනීමට ගෙවිය යුතු ගාස්තු
නැත

2.17.3 සේවාව ලබා දීමට ගත වන කාලය (සාමාන්‍ය සේවා හා ප්‍රමුඛ සේවා)

2.17.4 අවශ්‍ය සනාථ කරන ලියකියවිලි

ග්‍රාමසේවකගේ නිර්දේශය සහිත අයදුම්පත

වයස තහවුරු කරගැනීම සඳහා ලේඛණයක් (ජාතික හැඳුණුම්පත, උප්පැන්නය)

රජයේ විශේෂඥ වෛද්‍යවරයෙකුගෙන් ලබාගත් දෘශ්‍යාබාධිත බව සනාථ කෙරෙන වෛද්‍ය වාර්තාව

ග්‍රාම නිලධාරී විසින් සහතික කරන ලද පාස්පෝට් ප්‍රමාණයේ ඡායාරූප 03

2.17.5 සේවා භාර මාණ්ඩලික නිලධාරීන්

තනතුර	නම	අංශය	දුරකථනය	ෆැක්ස්	ඉ-මේල්
ස.ප්‍රා.ලේ.	ජේ.පී.ඒ.එල්. වීරසිංහ	සමාජසේවා	0112448138		

2.17.6 ව්‍යතිරේක හෙවත් ඉහත අවශ්‍යතාවලින් බැහැර වන අවස්ථා හා විශේෂ තොරතුරු

2.17.7 ඉල්ලුම්පත් ආකෘතිය (ආකෘති පත්‍රයක් අමුණන්න)

2.17.8 සම්පූර්ණ කරන ලද ආදර්ශ ඉල්ලුම්පත (සම්පූර්ණ කරන ලද ආකෘති පත්‍රයක් අමුණන්න)