

## 2.26 වැන්දඹු අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් සැකසීම

2.26.1 සුදුසුකම් -නිත්‍යානුකූල භාර්යාව (වැන්දඹුව) වීම

2.26.2 ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත්කිරීමේ ක්‍රියාවලිය-ලිපියක් ඉදිරිපත්කිරීම ප්‍රමාණවත් වේ  
(ඉල්ලුම්පත් ලබා ගත හැකි ස්ථාන, ඉදිරිපත් කළ යුතු ස්ථානය, කවුන්ටරය හා වේලාවන්)

2.26.2.1 ඉල්ලුම්පත් ලබා ගත හැකි ස්ථාන :--විශ්‍රාම වැටුප් අංශය කොළඹ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය(සේවයේ යෙදී සිටියදී මියගියහොත් අදාළ ආයතනයෙන් අයදුම්පත ලබාගත යුතුය)

2.26.2.2 ඉල්ලුම්පත් ලබා ගැනීමට ගෙවිය යුතු ගාස්තු. :-නැත

2.26.2.3 ඉදිරිපත් කළ යුතු වේලාවන් :-සතියේ දින පහ ඇතුළත ඕනෑම වේලාවක

2.26.2.4 සේවාව ලබා ගැනීමට ගෙවිය යුතු ගාස්තු-නැත

2.26.3 සේවාව ලබා දීමට ගත වන කාලය ( සාමාන්‍ය සේවා හා ප්‍රමුඛ සේවා)-දින 07ක් (අඩුපාඩු නොමැතිනම්)

2.26.4 අවශ්‍ය සනාථකරන ලියකියවිලි-

01. මරණ සහතිකය

02. විවාහ සහතිකය

03. උප්පැන්න සහතිකය

04. ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපත

05. බැංකුපොතේ පිටපත

06. පාස්පෝට් ප්‍රමාණයේ ඡායාරූප 03 ක්

07. වැන්දඹු අනන්දරු අංකය

**2.26.5 සේවාභාර මාණ්ඩලික නිලධාරීන්**

තනතුර	නම	අංශය	දුරකථනය	ෆැක්ස්	ඉ-මේල්
ප්‍රාදේශීය ලේකම්	ඩී.පී.වික්‍රමසිංහ මහතා		0112437247		
ගණකාධිකාරී	ආර්.පී.ජේ.ලක්මාලී මිය				

**2.26.6** ව්‍යතිරේක හෙවත් ඉහත අවශ්‍යතාවලින් බැහැර වන අවස්ථා හා විශේෂ තොරතුරු--

**2.26.7** ඉල්ලුම්පත්ආකෘතිය ( ආකෘති පත්‍රයක් අමුණන්න)-අමුණා ඇත

**2.26.8** සම්පූර්ණ කරන ලද ආදර්ශඉල්ලුම්පත (සම්පූර්ණ කරන ලද ආකෘති පත්‍රයක් අමුණන්න)-අමුණා ඇත