සම්පත් පැතිකඩ 2023

කොළඹ

Email - ds@colombo.ds.gov.lk
Web site - www.colombo.ds.gov.lk
Office - 011-2437247, 011-2434902

පිදුම...

කොට්ඨාස මට්ටමින්
තොරතුරු සොයමින් රටේ තිරසාර සංවර්ධනය
ප්‍රගමනය සඳහා දායකවන ඔබ සැමට....

අපගේ දැක්ම

සිරිලක වාණිජ අගනගරයේ
විශිෂ්ඨතම මහජන සේවා
දායකයා
බවට පත්වීම

අපගේ මෙහෙවර

රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති හා
යහපාලන
මූලධර්ම අනුගමනය කරමින්
කොළඹ ජනතාව තෘප්තිමත්
වන ලෙස ඔවුන්ගේ
අවශ්‍යතා
කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී
අයුරින්
ඉටු කරදීම

කොළඹ ප්‍රාදේශීය ලේකම්තුමාගේ පණිවුඩය ....

ග්‍රාම නිලධාරි වසම් 35 කින් සමන්විත කොළඹ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය උතුර කොළඹ හා මැද කොළඹ මැතිවරණ කොට්ඨාස දෙකකින් යුක්ත වේ.

ශ්‍රී ලංකාවේ වාණිජ අග නගරය වන කොළඹ නගරය බහු වාර්ගික මෙන්ම අධික ජන ඝනත්වයකින්ද යුක්ත ප්‍රදේශයකි.එබැවින් මෙම ප්‍රදේශයන්හි මානව සම්පත් හා ඒ හා සබැඳි අනෙකුත් සම්පත් අවශ්‍යතාවය සපුරා ගනු වස් වාර්ෂික සම්පත් පැතිකඩ සිදු කරනු ලබයි.

කොළඹ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨායේ සංවර්ධනය සඳහා නිරන්තරයෙන් විවිධ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ. එම ව්‍යාපෘති සැලසුම් සකස් කිරීම සඳහා සම්පත් පැතිකඩ මඟින් සපයනු ලබන දත්ත මහඟු පිටුවහලක් වේ. එමෙන්ම ඇතැම් රාජ්‍ය ආයතන, ආරක්ෂක අංශ, අර්ධ රාජ්‍ය ආයතන හා රාජ්‍ය නොවන ආයතනයන්ට අදාළ සිය විවිධ ක්‍රියාකාරකම් හා සැලසුම් සකස් කිරීම සඳහා ද සම්පත් පැතිකඩ මඟ පෙන්වීමක් සිදු කරනු ලබයි.

පසුගිය වර්ෂවල සිදු කරනු ලැබූ ක්‍රියාකාරකම් හි ප්‍රගතිය හෝ අඩුලුහුඩුකම් සොයා බැලීමට මෙන්ම ඉදිරි වර්ෂ සඳහා වඩා ඵලදායි සැලසුම් සකස් කිරීමට සම්පත් පැතිකඩ මගින් නිරූපිත දත්ත උපයෝගී කරගත හැකිය.

පරිශීලනය කරන්නන්ගේ පහසුව පිණිස සම්පත් පැතිකඩෙහි දත්ත ඉතා සරලව ඉදිරිපත් කර ඇති අතර එම දත්ත මෘදු පිටපතක් ලෙස ලබා ගැනිමේ හැකියාවෙන් යුක්තය.සම්පත් පැතිකඩ සකස් කිරීමෙහා ලා පූර්ණ දායකත්වය ලබා දුන් සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන) ඇතුළු කාර්ය මණ්ඩලයට කෘතඥතාව පළ කරමි.

සඳරුවන් අනුරුද්ධ
ප්‍රාදේශීය ලේකම්
කොළඹ

ස්තූතිය ...

මානව සමාජය වර්තමානයේ ප්‍රවිශ්ඨව ඇත්තේ තොරතුරු මත පදනම් වූ යුගයකටයි. වර්තමාන කළමනාකරණ ක්‍රියාවලිය තුළ තොරතුරු ප්‍රබල යෙදවුමක් බවට පත්ව ඇති අතර, සෑම ක්ෂේත්‍රයකටම තම අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා කාර්යයන් සැළසුම් කිරීම, සංවිධානය කිරීම , අධීක්ෂණය කිරීම හා පාලනය කිරීම යන ක්‍රියාවලීන් ප්‍රශස්ත කර ගැනීමට මෙම තොරතුරු ඉවහල් වේ. නිවැරදි හා යාවත්කාලීන තොරතුරු පද්ධතියක් පවත්වා ගැනීම සෑම ආයතනයකටම සම්පතක් වන අතර, නිවැරදි සම්බන්ධතා ගොඩනගා ගැනීමට, උපායශීලී සැලසුම් සකස් කිරීමට හා ක්‍රියාත්මක කිරීමට, ඉලක්ක නිවැරදිව සපුරාලීමට එමගින් ලැබෙන සහය ඉතා වැදගත් වේ. එමෙන්ම නිවැරදි හා යාවත්කාලීන තොරතුරු පද්ධතියක් පවත්වා ගැනීමෙන් රටක ආර්ථික, සමාජීය හා සංස්කෘතික නිර්ණායකයන් සපුරාලමින් සමාජ ප්‍රගමනය සඳහා සාර්ථක දායකත්වයක් ලබා දීමට ද හැකිවේ.

ඒ අනුව කොළඹ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ක්‍රමසම්පාදන අංශය මගින් සම්පාදනය කරනු ලබන සම්පත් පැතිකඩ ග්‍රන්ථය තුළින් එම දත්ත හා තොරතුරු ඕනෑම පාර්ශ්වයකට, අවශ්‍ය ඕනෑම අවස්ථාවකදී ලබා ගැනීමට අවස්ථාව උදා කර දී ඇත. පාසල් දරුවන්, විශ්ව විද්‍යාල ශිෂ්‍යයින්, පර්යේෂකයින්, වෙනත් රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික ආයතන නිලධාරීන් මෙන්ම පොදු මහජනතාව සඳහා ද තොරතුරු ලබාගැනීමේ ප්‍රධාන මූලාශ්‍රයක් බවට සම්පත් පැතිකඩ පත්ව ඇති බවට ඔවුන් මෙම ග්‍රන්ථාය පිළිබඳව තබා ඇති විශ්වාසය මගින් තහවුරු වේ. එමෙන්ම වසරින් වසරට ගැලපෙන පරිදි දත්ත යාවත්කාලීන කරමින් තොරතුරු එක්රැස් කර ගනිමින් මෙම ග්‍රන්ථය යාවත්කාලීන කිරීමද ඉතා ප්‍රශස්ත ව්‍යායාමයකි.

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන අවශ්‍යතාවන්ට අනුව කොට්ඨාසය සතු භෞතික හා මානව සම්පත් නිවැරදිව හඳුනා ගනිමින්, අදාළ දත්ත හා තොරතුරු සම්පාදනය කරමින් 2023 සම්පත් පැතිකඩ නිර්මාණය කිරීම සඳහා ක්‍රමසම්පාදන අංශයට අවස්ථාව ලැබීම භාග්‍යයක් කොට සලකමි. ඒ සඳහා අවශ්‍ය තොරතුරු නිසි වේලාවට ලබා දෙමින් විවිධ රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික ආයතන දැක්වූ සහය කෘතවේදීව සිහිපත් කරමි. එහිදී ග්‍රන්ථය නිර්මාණය කිරීමෙහිලා අවශ්‍ය උපදේශකත්වය හා සහයෝගය දක්වමින් මග පෙන්වූ ප්‍රාදේශීය ලේකම් සඳරුවන් අනුරුද්ධ මහතාටත්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ සියලු මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ටත්, අංශ ප්‍රධානීන් ඇතුළු කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලු නිලධාරීන්ටත්, දත්ත එක් රැස් කිරීම සාර්ථකව නිම කර දුන් වසම්භාර සංවර්ධන නිලධාරීන්ටත් මාගේ ගෞරවණීය ස්තූතිය පුදකරමි. එමෙන්ම නිවැරදි දත්ත එක් රැස් කරමින් , විශ්ලේෂණය කරමින් පරිගණකගත කොට ග්‍රන්ථය සකස් කිරීමට මහත් වෙහෙසක් දැරූ ක්‍රමසම්පාදන අංශයේ සංවර්ධන නිලධාරිනී පී. අමිලා ඉරෝෂානී මහත්මිය ඇතුළු සියලු නිලධාරීන්ටත්, නන් අයුරින් සහයෝගය දැක්වූ සියලු දෙනාටත් මාගේ හෘදයාංගම ස්තූතිය පිරිනමමි.

කේ.සී.මල්කාන්ති
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන),
කොළඹ.

පටුන...

- පෙරවදන

1 හැඳින්වීම

1.1 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය පිලිබඳ හැඳින්වීම

1.2 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ පිහිටීම (සිතියම් ද ඇතුළත් කරන්න)

1.3 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ සම්පත් පසුබිම

1.4 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ඉතිහාසය හා ඓතිහාසික වැදගත්කම

1.5 ග්‍රාම නිලධාරි කොට්ඨාස, ගම්වල නම් හා භූමි ප්‍රමාණය

* ග්‍රාම නිලධාරි වසම්/ගොවිජන සේවා බල ප්‍රදේශ/පොලිස් බල ප්‍රදේශ/සමෘද්ධි කලාප දැක්වෙන සිතියම් ඇතුළත් කරන්න.

2 භෞතික පසුබිම

2.1. භූ විෂමතාවය

2.2. ජල වහන රටාව (සිතියම ද ඇතුළත් කරන්න)

2.3. පස (සිතියම ද ඇතුළත් කරන්න)

2.4. ඛනිජ සම්පත් (සිතියම ද ඇතුළත් කරන්න)

2.5. දේශගුණය (සිතියම ද ඇතුළත් කරන්න)

2.6. ස්වභාවික වෘක්ෂලතා

2.7. ඉඩම් පරිහරණය (සිතියම ද ඇතුළත් කරන්න)

3. ජනගහන තොරතුරු

3.1. (කොට්ඨාසයේ සාරාංශය)

3.2. ජන වර්ගය අනුව ජනගහනය - වගු අංක 3.2

3.3. ආගම අනුව ජනගහනය - වගු අංක 3.3

3.4. වයස් කාණ්ඩ අනුව ජන ව්‍යාප්තිය* - වගු අංක 3.4

3.5. ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය අනුව ජනගහනය* - වගු අංක 3.5

3.6. ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වල පවුල් සංඛ්‍යාව - වගු අංක 3.6

3.7. ඡන්ද හිමි නාම ලේඛනය අනුව පවුල් සංඛ්‍යාව - වගු අංක 3.7

3.8. අංශ අනුව ජනගහනය*- වගු අංක 3.8

3.9. අධ්‍යාපන මට්ටම් අනුව ජනගහනය - වගු අංක 3.9

3.10. දැනට අධ්‍යාපනය හා උසස් අධ්‍යාපනය හදාරන ළමා ජනගහනය - වගු අංක **3.10**
3.11. මව හෝ පියා අහිමි පවුල් ගණන - වගු අංක **3.11**
3.12. මාසික ආදායම් මට්ටම අනුව පවුල් සංඛ්‍යාව - වගු අංක **3.12**
3.13. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ සේවා නියුක්තිය - වගු අංක **3.13**
3.14. අධ්‍යාපන මට්ටම අනුව සේවා නියුක්තිය - වගු අංක **3.14**
3.15. අධ්‍යාපන මට්ටම අනුව සේවා වියුක්තිය - වගු අංක **3.15**
3.16. විදේශගත පුද්ගලයින් පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **3.16**
3.17. විශ්‍රාමික පුද්ගලයින් පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **3.17**
3.18. ආරක්ෂක අංශවල නියුතු පුද්ගලයන් පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **3.18**
3.19. ආබාධිත රණවිරුවන් පිළිබ ද තොරතුරු - වගු අංක **3.19**
3.20. ආරක්ෂක අංශවල සේවයේ නියුතුව අතුරුදන්, මියගිය පුද්ගලයන් හා සේවා හැරගිය පුද්ගලයින් පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **3.20**
3.21. ආබාධිත පුද්ගලයින් පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **3.21**
3.22. ආබාධිත පුද්ගලයන්ගේ අධ්‍යාපනය හා සේවා නියුක්තිය පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **3.22**
3.23. විවිධ ආධාර ලබන පවුල් පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **3.23**
* දිස්ත්‍රික් සංඛ්‍යාන අත්පොතේ ඇතුළත් කර ඇති වර්ගීකරණය භාවිතා කරන්න.
** අදාල පරිදි ප්‍රස්ථාර, වගු ඇතුළත් කරන්න.

4. කෘෂිකර්ම, වාරිමාර්ග, වැවිලි කර්මාන්ත, සත්ත්ව පාලනය හා ධීවර කටයුතු
4.1. කෘෂිකර්මය
4.1.1. කෘ.ප.නි.ස.කොට්ඨාශ හා ඒවාට අයත් ග්‍රාම නිලධාරි වසම් - වගු අංක **4.1.1**
4.1.2. කුඹුරු ඉඩම් හා වගාවන් පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **4.1.2**
4.1.3. වී වගාව හා ආසන්න වසර 3ක වී නිෂ්පාදනය පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **4.1.3**
4.1.4. ඇළ මාර්ගවලින් පෝෂණය වන කුඹුරු පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **4.1.4**
4.1.5. වගා කළ කුඹුරු හා පුරන් කුඹුරු පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **4.1.5**
4.1.6. බිත්තර වී හා පොහොර සහනාධාර පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **4.1.6**
4.1.7. වෙනත් ධාන්‍ය, එළවළු, පළතුරු, අල බෝග ආදී වෙනත් බෝග වගා තොරතුරු (වගා වපසරිය හා වාර්ෂික නිෂ්පාදනය) - වගු අංක **4.1.7**
4.2. වාරිමාර්ග
4.2.1. වැව්, අමුණු හා ඇළ මාර්ග පිළිබඳ තොරතුරු සාරාංශය - වගු අංක **4.2.1**
4.2.2. වැව් පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **4.2.2**
4.2.3. අමුණු පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **4.2.3**
4.2.4. ඇළ මාර්ග පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක **4.2.4**

* නඩත්තු කරන ආයතනය, ධාරිතාවය හා ජල සම්පාදනය කරන වගා වපසරිය ආදී තොරතුරු ද ඇතුළත් කරන්න

4.3. වැවිලි කර්මාන්තය
4.3.1. බෝග වගා වපසරිය (කුඩා පරිමාණ අංශය හා වතු අංශය පිළිබඳ විස්තර වෙන වෙනම) - වගු අංක 4.3.1
4.3.2. බෝග නිෂ්පාදනය (ආසන්න වසර 3ක වාර්ෂික නිෂ්පාදනය) - වගු අංක 4.3.1

4.4. සත්ත්ව පාලනය (එළ හරක්, මී හරක්, එළුවන්, කුකුළන් හා වෙනත්)
4.4.1. නියුතු පවුල් සංඛ්‍යාව හා සතුන් සංඛ්‍යාව - වගු අංක 4.4.1
4.4.2. වාර්ෂික නිෂ්පාදනය - වගු අංක 4.4.2

4.5. ධීවර කටයුතු
4.5.1. මිරිදිය/කරදිය ධීවර කර්මාන්තයේ නියුතු පවුල් සංඛ්‍යාව - වගු අංක 4.5.1
4.5.2. ආසන්න වසර 3ක වාර්ෂික නිෂ්පාදනය - වගු අංක 4.5.1
4.5.3. ධීවර තොටුපල පිළිබඳ තොරතුරු

5. කර්මාන්ත අංශය
5.1 කර්මාන්ත වර්ගීකරණය (සුළු/මධ්‍ය/මහා පරිමාණ හා ගෘහ කර්මාන්ත ලෙස) - වගු අංක 5.1
5.2 කොට්ඨාශයේ මධ්‍ය හා මහා පරිමාණ කර්මාන්තකරුවන් පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක 5.2
5.3 කොට්ඨාශයේ ගෘහ / සම්ප්‍රදායික කර්මාන්තකරුවන් පිළිබඳ තොරතුරු - වගු අංක 5.3

6. නිවාස, විදුලිය, ජලය හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් පිළිබඳ තොරතුරු
6.1. නිවාස ඒකක වර්ගය අනුව නිවාස පිළිබඳ තොරතුරු (නිවාස නොමැති පවුල් සංඛ්‍යාව ද ඇතුළත් කරන්න)*.
6.2. නිවාසවල හිමිකාරිත්වය අනුව නිවාස පිළිබඳ තොරතුරු
6.3. පානීය ජල පහසුකම් පිළිබඳ තොරතුරු (පානීය ජල පහසුකම් නොමැති පවුල් සංඛ්‍යාව ද ඇතුළත් කරන්න)*.
6.4. සනීපාරක්ෂක පහසුකම් පිළිබඳ තොරතුරු (සනීපාරක්ෂක පහසුකම් නොමැති පවුල් සංඛ්‍යාව ද ඇතුළත් කරන්න)*.
6.5. විදුලිය පහසුකම් පිළිබඳ තොරතුරු (සූර්ය පැනල/විකල්ප බලශක්ති ප්‍රභව භාවිතා කරන පවුල් සංඛ්‍යාව හා විදුලිය පහසුකම් නොමැති පවුල් සංඛ්‍යාව ද ඇතුළත් කරන්න)*.
6.6. දූරකථන භාවිතය, පරිගණක පහසුකම් පිළිබඳ තොරතුරු
6.7. ගෘහ පරිභෝජනයට අදාලව ඉන්ධන භාවිතය පිළිබඳ තොරතුරු
6.8. වාහන හිමිකාරිත්වය පිළිබඳ තොරතුරු

7. වෙළඳපල හා වෙනත් පොදු පහසුකම් පිළිබඳ තොරතුරු

7.1. වෙළඳපල තොරතුරු

7.1.1. සාරාංශය

7.1.2. සිල්ලර වෙළඳසැල් වර්ගය හා සංඛ්‍යාව (අවශ්‍ය බව හැඟේ නම් පමණක් විස්තර සපයන්න).

7.1.3. තොග වෙළඳසැල් වර්ගය හා සංඛ්‍යාව (අවශ්‍ය බව හැඟේ නම් පමණක් විස්තර සපයන්න).

7.1.4. සතොස හා සමුපකාර අලෙවිසැල් පිළිබඳ තොරතුරු

7.1.5. සුපිරි වෙළඳසැල් සංඛ්‍යාව (අවශ්‍ය බව හැඟේ නම් පමණක් විස්තර සපයන්න).

7.1.6. තොග වෙළඳ මධ්‍යස්ථාන පිළිබඳ තොරතුරු

7.1.7. සති පොළ පිළිබඳ තොරතුරු

7.2. පොදු පහසුකම් සහිත ස්ථාන පිළිබඳ තොරතුරු

7.2.1. ආදාහනාගාර හා සුසානභූමි සංඛ්‍යාව

7.2.2. පොදු ක්‍රීඩාපිටි සංඛ්‍යාව

7.2.3. පුස්තකාල සංඛ්‍යාව

7.2.4. ප්‍රජාශාලා සංඛ්‍යාව

7.2.5. පොදු ළිං / පොදු වැසිකිළි සංඛ්‍යාව

7.2.6. ලියාපදිංචි රජයේ /පෞද්ගලික වැඩිහිටි නිවාස සංඛ්‍යාව

7.2.7. ලියාපදිංචි රජයේ /පෞද්ගලික ළමා නිවාස සංඛ්‍යාව

7.2.8. වෙනත් පොදු පහසුකම්

8. මාර්ග පහසුකම් පිළිබඳ තොරතුරු

8.1. මාර්ග වර්ගීකරණයට අනුව සාරාංශය

8.2. මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියට අයත් මාර්ග හා දුර ප්‍රමාණය

8.3. පළාත්බද මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියට අයත් මාර්ග හා දුර ප්‍රමාණය

8.4. පළාත් පාලන ආයතනවලට අයත් මාර්ග

8.5. වීථි නාම ලේඛණය

8.6. විශේෂ මාර්ග ව්‍යාපෘති

* කොට්ඨාශයේ මාර්ග සිතියම ඇතුළත් කරන්න.

9. සෞඛ්‍ය පහසුකම් පිළිබඳ තොරතුරු

9.1. කොට්ඨාශයේ ප්‍රධාන රෝහල් හා කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු

9.2. මාතෘ හා ළමා සායන මධ්‍යස්ථාන පිළිබඳ තොරතුරු

9.3. ආයුර්වේද රෝහල් හා කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු

9.4. පෞද්ගලික වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව

9.5. පාරම්පරික වෛද්‍යවරුන් පිළිබඳ තොරතුරු

10. අධ්‍යාපන තොරතුරු

10.1. පෙර පාසල් අධ්‍යාපනය

10.1.1. කොට්ඨාශයේ ලියාපදිංචි පෙර පාසල් තොරතුරු හා ශිෂ්‍ය/ගුරු සංඛ්‍යා පිළිබඳ තොරතුරු

10.2. පාසල් අධ්‍යාපනය

10.2.1. අධ්‍යාපන කොට්ඨාශ වෙන් වෙන්ව නව වර්ගීකරණයට අනුව රජයේ පාසල් සංඛ්‍යාව, ගුරු/සිසු සංඛ්‍යාව

10.2.2. රජයේ පාසල්වල ඇති භෞතික පහසුකම් පිළිබඳ තොරතුරු

10.2.3. ජාත්‍යන්තර හා පෞද්ගලික පාසල් පිළිබඳ තොරතුරු

10.2.4. විභාග ප්‍රතිඵල

10.3. උසස් අධ්‍යාපනය

10.3.1. රජයට අයත් විශ්ව විද්‍යාල/උසස් අධ්‍යාපන ආයතන පිළිබඳ තොරතුරු

10.3.2. පෞද්ගලික විශ්ව විද්‍යාල/උසස් අධ්‍යාපන ආයතන පිළිබඳ තොරතුරු

10.3.3. වෘත්තීය පුහුණු ආයතන පිළිබඳ තොරතුරු

10.3.4. පෞද්ගලික උපකාරක පන්ති පවත්වන ආයතන පිළිබඳ තොරතුරු

11. ආගමික, සංස්කෘතික හා කලා කටයුතු

11.1. විහාරස්ථාන හා දහම් පාසල් තොරතුරු

11.2. කතෝලික/ක්‍රිස්තියානි පල්ලි පිළිබඳ තොරතුරු

11.3. මුස්ලිම් පල්ලි පිළිබඳ තොරතුරු

11.4. හින්දු කොවිල් පිළිබඳ තොරතුරු

11.5. ලියාපදිංචි කලායතන හා සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන පිළිබඳ තොරතුරු

11.6. පාරම්පරික ආවේණික කලාවන් හා කලාකරුවන් පිළිබඳ තොරතුරු

12. ඓතිහාසික, පුරාවිද්‍යාත්මක හා සංචාරක ආකර්ශනීය ස්ථාන

(එවැනි ස්ථාන නොමැතිනම් ඒ බව සඳහන් කරන්න)

13. ස්වභාවික ආපදාවන්ට ලක්වීමේ අවදානම සහිත ප්‍රදේශ

(එවැනි ස්ථාන නොමැතිනම් ඒ බව සඳහන් කරන්න) *ආපදා කළමනාකරණ සිතියම ඇතුළත් කරන්න.

14. සංවර්ධන කටයුතු

14.1. විවිධ අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රතිපාදන මත කොට්ඨාශයේ සිදු කළ සංවර්ධන කටයුතු

14.2. සමෘද්ධි වැඩසටහන (ජීවනෝපාය සංවර්ධන/ණය ආධාර ලබාදීම/සහනාධාර ලබාදීම)

15. රාජ්‍ය ආයතන, අර්ධ රාජ්‍ය ආයතන, රාජ්‍ය/පෞද්ගලික බැංකු, මූල්‍ය ආයතන හා රක්ෂණ ආයතන

15.1. රාජ්‍ය හා අර්ධ රාජ්‍ය ආයතන සාරාංශය

15.2. ග්‍රාම නිලධාරි වසම් අනුව රාජ්‍ය හා අර්ධ රාජ්‍ය ආයතන

15.3. උසාවි හා අධිකරණ බල ප්‍රදේශ

15.4. පොලිසි හා පොලිස් බල ප්‍රදේශ

15.5. තැපැල් කාර්යාල /උප තැපැල් කාර්යාල / ඒජන්සි තැපැල් කාර්යාල සංඛ්‍යාව

15.6. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ පිහිටුවා ඇති බැංකු

15.7. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ මූල්‍ය හා රක්ෂණ ආයතන

16. ප්‍රජා පාදක සංවිධාන / ස්වේච්ඡා සංවිධාන

16.1. **2022** වර්ෂයේ ලියාපදිංචි සමිති සාරාංශය

16.2. ලියාපදිංචි ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති

16.3. ලියාපදිංචි ගොවි සමිති

16.4. ලියාපදිංචි කාන්තා සමිති / කාන්තා කාර්ය සංවිධාන

16.5. ලියාපදිංචි වැඩිහිටි සමිති

16.6. ලියාපදිංචි ළමා සමාජ

16.7. ලියාපදිංචි ක්‍රීඩා සමාජ

16.8. ලියාපදිංචි යෞවන සමාජ

16.9. ලියාපදිංචි වෙළඳ සංගම් හා ත්‍රී රෝද රථ සංගම්

16.10. වෙනත් ස්වේච්ඡා සමිති වර්ග හා සංඛ්‍යාව